



Zápis z jednání ZO VOS Přírodovědecké fakulty UP

Místo jednání: PŘF UP, 17. listopadu 12, LP4066

Termín: 20. 6. 2019, 10.30–11.45 hod.

Jednání zahájil dr. Fňukal konstatováním, že členská schůze je usnášeníschopná (celkový počet členů v ZO VOS PŘF – 35 osob, počet přítomných členů ZO VOS PŘF – 18 osob).

1. Vstup zaměstnanců PŘF do jiné odborové organizace

Někteří zaměstnanci center (včetně prakticky celého vedení center) se rozhodli, zřejmě účelově, vstoupit do ZO VOS rektorátu, ve které zhruba 4násobně převýšili počet původních členů. Tím se ze ZO VOS RUP prakticky stala druhá ZO PŘF a do dosavadních vyjednávání mezi odbory a vedením fakulty bude zřejmě nutné zahrnout i je.

Základní organizace PŘF proto nabídne určitou formu součinnosti. Stanovy VOS umožňují, aby si zaměstnanci zvolili sami základní organizaci VOS, pokud jich působí na vysoké škole víc, dlouhodobě je ale existence dvou ZO na jedné fakultě neudržitelná. Další kroky ZO PŘF budou podniknuty až poté, co bude definitivně rozhodnuto, jestli vznikne vysokoškolský ústav.

2. Prohlášení ZO VOS PŘF UP ke vzniku vysokoškolského ústavu (CIST)

Dr. Fňukal navrhl v souvislosti s plánovaným vznikem VŠ ústavu i v souvislosti s tím, že se ze ZO PŘF v důsledku událostí popsaných v předchozím bodě stala ZO reprezentující především zaměstnance, kteří na VŠ ústav přejít nehodlají, přijetí následujícího stanoviska:

ZO VOS PŘF UP v souvislosti s přípravou vzniku vědeckého centra Czech Institute of Science and Technology vyzývá všechny zainteresované strany, aby v maximální možné míře zohlednily oprávněné zájmy zaměstnanců Přírodovědecké fakulty. ZO VOS očekává, že případně vytvoření CIST zejména:

- a) nepovede ke zrušení žádných stávajících pracovních míst
- b) nebude provázeno u žádné kategorie zaměstnanců PŘF snížením mezd
- c) nepovede ke zvýšení příjmových rozdílů mezi zaměstnanci na UP nad současnou úroveň
- d) nepovede ke zvýšení poměru mezi odvody PŘF UP na centrální jednotky a příjmy rozpočtu PŘF UP
- e) neztíží zaměstnancům PŘF možnosti jejich kariérního růstu (např. omezením přístupu k přístrojovému vybavení univerzity, zvýhodněním CIST v grantové politice univerzity, apod.)

Následně proběhla diskuze. Na závěr dr. Fňukal vyzval k hlasování, zdali s výše uvedeným prohlášením členové odborů souhlasí.

Výsledek hlasování (přítomno 18 členů):

Souhlasí: 17 členů

Nesouhlasí: 0 členů

Zdržel se: 1 člen

ZO VOS PŘF schválila prohlášení.

3. Informace o aktivitách KOR v souvislosti se záměrem zřízení vysokoškolského ústavu (CIST)

Dr. Fňukal stručně informoval o aktivitách doc. Šaradína, předsedy KOR, ve věci propagace zřízení CISTu. Pro veřejnost je bohužel obtížné oddělit jeho osobní mimořádně kritická stanoviska k postupu vedení PŘF v celé záležitosti od stanovisek KOR. Zástupce ZO PŘF se proto po prázdninách pokusí iniciovat změnu předsedy KOR.

4. Jednání KOR UP – 31. 5. 2019

Jednání KOR a zástupci RUP prorektor Lach a Mgr. Kysučanová – 19. 6. 2019

Proběhlo shrnutí obou výše uvedených jednání ing. Kolářem, který se jich účastnil.

4.1. Stravenky

Bylo uvedeno, že odbory VOS požadují sjednocení výše stravenky pro celou univerzitu. V rámci jednání KOR bylo domluveno, že v nové kolektivní smlouvě bude uvedena formulace zohledňující maximální daňovou výhodnost při poskytování stravenek tak, aby situace byla vždy pro všechny zaměstnance UP rovná.

4.2. Nová KS a dodatek KS k novému VMP

Členové ZO VOS PŘF byly seznámeny s návrhem nové kolektivní smlouvy.

Ing. Kolář pošle zúčastněným návrh nové KS, úpravy je nutné provádět v režimu změn. Komentáře, připomínky a požadavky zaslat nejpozději do podělí 24. 6. 2019. Následně bude zasláno v úterý 25. 6. 2019 mailem Mgr. Macháčkové, která ve spolupráci s doc. Šaradínem vytvoří finální návrh a předá jej prorektorovi a dr. Černohouzovi jako podklad pro další jednání. Dodatek ke stávající KS viz bod. 3.3

4.3. Katalog prací

Dle vyjádření prorektora prof. Lacha katalog prací ještě není dokončen. Bude jednat s rektorem, v jaké formě by bylo možno dodatek podepsat, aby účinnost nového VMP nebyla ohrožena. Výsledek sdělí KORu obratem.

4.4. Struktura financí

Na základě pověření předseda KOR vznesl požadavek na poskytnutí údajů mzdových nákladů s rozlišením zdrojů podle nákladových středisek. Kvestor nereaguje na jeho výzvy.

4.5. Inflační doložka

Bude zapracována jako požadavek do nové KS. Tato doložka byla v době krize díky vstřícnému postoji ZO VOS na UP vypuštěna a bohužel dosud nebyla obnovena, ačkoli již několik let je ekonomika v ČR v konjunktuře.

4.6. Dovolená pro THP

KOR vznesl požadavek na navýšení dovolené pro ostatní zaměstnance ze současných 28 dní na 30 dní + 3 dny tzv. sick-days, tzn., 3 dny nebudou součástí schvalovaného rozpisu dovolených. Dle sdělení prorektora je úprava pro ostatní zaměstnance možná. Bude předneseno na poradě vedení UP. Mgr. Kysučanová uvedla, že lze definovat tzv., sick-days poměrně jednoduše. Požadavek bude zapracován do nové KS.

4.7. Pracovní doba

KOR navrhuje zkrácení pracovní doby ze současných 40 na 37,5 hodin týdně. Prorektor Lach uvedl, že si není jist kvalitou využívání stávající pracovní doby, navrhoval audit externí firmou na RUP. Požadavek bude zapracován do nové KS.

4.8. Benefity – srovnání s ostatními VŠ

Členové byli seznámeni s tabulkou, ve které jsou uvedeny jednotlivé benefity veřejných vysokých škol v ČR a zároveň jsou porovnány některé fakulty. Benefity pro zaměstnance si určují jednotlivé součásti UP.

V rámci UP je veliký rozptyl, proto se bude VOS UP snažit o sjednocení některých příspěvků na všech součástech. Na některých fakultách je příspěvek na penzijní připojištění až 1.200 Kč, jinde např. jen 300 Kč. Na některých součástech si může zaměstnanec zvolit, zda chce finance využít buď na penzijní, nebo životní pojištění, jinde nikoli. Na některých součástech není zřejmé, jak velký SF je a na co se finance z něj využívají. ZO VOS má oprávnění k využití SF získat informace a případně možnost vyjednat čerpání.

4.9. Tvorba SF

Na UP není řešeno jednotně ve výši 2%. Na některých projektech tvorba SF řešena 1,5% nebo vůbec. Využití těchto financí se ale velmi liší viz. bod 3.8. KOR požádal prorektora Lacha, aby otevřel dané téma na jednání s rektorem, kvestorem a děkany v zájmu sjednocení procenta tvorby SF a nápravy situace. Prorektor navrhl účast zástupce KOR na tomto jednání, které proběhne pravděpodobně nikoli během léta, ale až v září. ZO VOS PŘF může vstoupit do jednání s vedením PŘF UP.

4.10. Osobní účet zaměstnance

Na Základě podnětu z FF, KOR navrhl, aby byl každému zaměstnanci UP vytvořen tzv. „osobní účet“, např. ve formě nabití karty. Z něj by si zaměstnanec mohl čerpat do stanovené výše benefity (např. hradit kulturní či sportovní aktivity apod.). Po uplynutí určité doby (např. 3 roky) by mohl nashromážděné finance využít jako příspěvek na dovolenou, dětský tábor apod.

Dle vyjádření prorektora se děkani se na jednotlivých fakultách k tomu staví různě. Navrhuje např. anketu s otázkami, co vlastně zaměstnanci považují za benefity a jak je čerpat.

4.11. Situace na PŘF

Byl pouze okomentován zápis z KOR.

5. **Vnitřní norma UP – Pravidelné hodnocení zaměstnanců UP v Olomouci**

Členové byli seznámeni s přípravou nové normy a ohledně zaslaných připomínek k hodnocení.

6. **Ostatní**

6.1. Zřízení webu ZO VOS – PŘF

Bylo diskutováno v minulosti – požadavek zaslal ing. Kolář výboru ZO VOS. Pro umístování zápisů formulářů apod. bude web zřízen. Předpoklad do 31. 8. 2019.

6.2. Aktivní spolupráce na novém předpisu čerpání SF

Předseda ZO VOS dr. Fňukal souhlasil s navýšením příspěvků z 300,- Kč na 400,- Kč. Platné od nového akademického roku. Na Základě domluvy odbory vyčkají s dalšími úpravami čerpáním s ohledem na dění kolem záměru vzniku vysokoškolského ústavu. V případě vzniku bude jiné plnění SF. Odbory schvalují výši čerpání příspěvků od zaměstnavatele.

6.3. Navýšení poplatků do ZO VOS

V současné době je příspěvek člena ZO VOS PŘF 360,- Kč. Příspěvek organizace na VOS je 400,- Kč za každého člena. Byla diskutována možnost vytvoření rezervy, kterou by členové odborů čerpat např. vzdělávání, jazykové či jiné kurzy; letní dětské tábory; rekreaci; kulturní akce; bezúročné půjčky apod.

Možnosti:

6.3.1. Zavedení poplatků formou % odvodu z tarifu každého člena. Procentuální stanovení takové hranice, aby odpovídal min. příspěvku 400,- Kč, který je zasílán na VOS

6.3.2. Navýšení příspěvku na 40,- – 50,- Kč/ měsíc (480,- – 600,- Kč/ rok)

Závěr – výše příspěvku bude řešeno na dalším jednání ZO VOS, předpoklad 11/2019

6.4. Změna úhrady poplatků ZO VOS

Samotná změna povede ke snížení administrativy. Byly diskutovány dvě možnosti a) zasílání převodem na účet ZO VOS PŘF, b) úhrada přímo ze mzdy je možná. Dle vyjádření vedoucí PaM musí každý člen dát samostatný písemný souhlas ohledně srážky ze mzdy. Formulář zajistí ing. Kolář. Členové se přiklánějí k odvádění poplatků za členství přímo ze mzdy.

Vypracoval: Ing. Ondřej Kolář, místopředseda ZO VOS PřF
Schválil: RNDr. Miloš Fňukal, Ph.D., předseda ZO VOS PřF

Podklady: Zápis z jednání KOR ze dne 31. 5. 2019
Jednání KOR a zástupci RUP prorektor Lach a Mgr. Kysučanová – 19. 6. 2019