



Univerzita Palackého
v Olomouci

VNITŘNÍ NORMA UP

R-B-19/18-N01

Novela č. 1
Pověření – rozsah pravomocí
prorektorů, kvestora a kancléře UP
při zastupování rektora UP
a jejich jednání za UP

Obsah:	Touto novelou se mění rozsah pravomocí některých prorektorů Univerzity Palackého v Olomouci.
Garant:	prorektorka pro organizaci a rozvoj
Platnost:	17. března 2021
Účinnost:	18. března 2021

Novela č. 1

Pověření – rozsah pravomocí prorektorů, kvestora a kancléře UP při zastupování rektora UP a jejich jednání za UP

I. Úvodní ustanovení

Tato novela je vydávána v návaznosti na skutečnost, že dochází ke změně v personálním obsazení pozic prorektorů, nadto dochází ke změně v počtu prorektorů a současně ke změně v rozsahu jejich pravomocí při zastupování rektora Univerzity Palackého v Olomouci (dále jako „UP“) a jejich jednání za UP.

II. Předmět novely

1) V čl. II odst. 2 zní:

„2. Pověřuji **prorektorku pro vědu a výzkum prof. RNDr. Jitku Ulrichovou, CSc.**, aby mě zastupovala při právním jednání a rozhodování ve věcech UP týkajících se:

- a) tuzemských a mezinárodních výzkumných a vědeckých aktivit akademických a vědeckých pracovníků UP, grantů a projektů od tuzemských a zahraničních poskytovatelů, strukturálních fondů EU,
- b) návrhů a sjednávání grantových smluv a smluv o tuzemské a mezinárodní vědecké spolupráci, příp. jiných závazných dokumentů,
- c) organizace obsahového zabezpečení databází spojených s informací o tuzemských a zahraničních výzkumných, uměleckých a tvůrčích projektech a souvisejícím výkaznictvím,
- d) evidence výsledků vědecko-výzkumné, umělecké a tvůrčí činnosti na UP (RIV, OBD, ...),
- e) poradenské činnosti při přípravě a podávání grantových přihlášek, včetně strukturálních fondů EU a přihlášek do mezinárodních projektů,
- f) agendy Vědecké rady UP, habilitačních a profesorských řízení,
- g) realizace grantových soutěží na UP (IGA a FRUP, juniorské granty),
- h) organizace ocenění odborných knih zaměstnanců UP,
- i) řízení Ediční komise UP,
- j) koordinace ediční politiky UP,
- k) řízení o vyslovení neplatnosti jmenování docentem dle § 74a zákona,
- l) spolupráce se třetími osobami v oblasti vědy, výzkumu, vývoje a inovací,
- m) koordinace, zpracování, hodnocení a dohledu nad realizací a aktualizací strategie vědy, výzkumu

- mu a inovací na UP, koordinace výstavby, rozvoje a udržitelnosti vědecké infrastruktury UP,
- n) nájemních smluv Vědeckotechnického parku UP, včetně jejich podepisování,
- o) koordinace a propojení vědecké infrastruktury s regionálním rozvojem,
- p) účasti UP v programech a projektech regionálního rozvoje v souvislosti se zapojením Olomouckého kraje a statutárního města Olomouce do celostátních a evropských rozvojových programů (RIS3, ITI, OK4 Innovations atd.),
- q) průmyslových práv, vynálezů a patentů UP,
- r) hodnocení vědecké práce na UP,
- s) tvorby strategie rozvoje doktorských studií, včetně normotvorby a administrace akreditací, včetně doktorských studijních programů akreditovaných i v cizích jazycích.

Dále pověřuji **prof. RNDr. Jitku Ulrichovou, CSc.**, přímým řízením ředitele Vydavatelství UP, ředitele Projektového servisu UP, ředitele Vědeckotechnického parku UP, vedoucího zaměstnance Oddělení vědy a výzkumu Rektorátu UP a zaměstnance Referátu strategie vědy a výzkumu Rektorátu UP.“

2) V čl. II. odst. 4 zní:

„4. Pověřuji **prorektorku pro organizaci a rozvoj JUDr. Zdenku Papouškovou, Ph.D.**, aby mě zastupovala při právním jednání a rozhodování ve věcech UP týkajících se:

- a) koordinace tvorby a aktualizace strategie rozvoje UP,
- b) koordinace a aktualizace systému řízení UP,
- c) tvorby strategie řízení a rozvoje lidských zdrojů na UP,
- d) řízení a rozvoje lidských zdrojů na UP,
- e) koordinace procesních auditů všech součástí UP a optimalizace jejich řízení,
- f) posuzování účinných vnitřních předpisů a norem UP a jejich aktualizace,
- g) řízení a koordinace normotvorného procesu na UP,
- h) tvorby strategie rozvoje UP a realizace činností v oblasti informačních a komunikačních technologií,
- i) řízení právní oblasti na UP,
- j) řízení Komise pro informační technologie UP,
- k) vyjednávání s odborovými organizacemi na UP,

- l) řízení bezpečnosti informačních systémů,
- m) spolupráce s Akademickým senátem UP.

Dále pověřuji **JUDr. Zdenku Papouškovou, Ph.D.**, přímým řízením vedoucího zaměstnance Právního oddělení Rektorátu UP, vedoucího zaměstnance Oddělení řízení lidských zdrojů Rektorátu UP a ředitele Centra výpočetní techniky UP.“

- 3) V čl. II se vypouští odstavec 6.
Dosavadní odstavce 7, 8 a 9 se označují jako odstavce 6, 7 a 8.

V Olomouci dne 17. března 2021

III. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení vnitřní normy Pověření – Rozsah pravomocí prorektorů, kvestora a kancléře UP při zastupování rektora UP a jejich jednání za UP zůstávají beze změn.
2. Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem jejího zveřejnění a účinnosti prvním pracovním dnem po dni, kdy nabyde platnosti.

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., v. r.
rektor UP