



Návštěvní řád

Objekt Univerzity Palackého v Olomouci

Pevnost poznání

17. listopadu 939/7, Olomouc 779 00, IČO: 61989592, DIČ: CZ61989592,

Kontakt: Jan Jendřejek, e-mail: jan.jendrejek@upol.cz , tel.: 732 761 218

Čl. I.

Úvodní ustanovení

- Univerzita Palackého v Olomouci (dále jen „UP“), veřejná vysoká škola v režimu existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, je vlastníkem pozemku p. č. st. 692 v obci Olomouc, katastrální území Olomouc-město, zapsaném na LV č. 49 (dále jen „pozemek“). Součástí pozemku je stavba – budova občanské vybavenosti – nacházející se na adrese 17. listopadu 7, č. p. 939 (dále také „objekt“).
- V souladu se Statutem UP a Řádem o nakládání s majetkem UP je pozemek i objekt v užívání Přírodovědecké fakulty UP (dále jen „PřF UP“) jako součástí UP.
- Tento Návštěvní řád objektu obsahuje souhrn pokynů a pravidel, které upravují organizaci a provoz objektu, dodržování pořádku, bezpečnosti a ochranu majetku a zdraví při užívání objektu jeho návštěvníky.

Čl. II.

Dodržování Návštěvního řádu

- Návštěvníky jsou míněny osoby účastníci se dlouhodobého či krátkodobého pobytu v objektu, ať už volného či organizovaného, kteří nejsou zaměstnanci UP či studenty UP.
- Návštěvníci jsou povinni řídit se tímto Návštěvním řádem, provozními řády jednotlivých pracovišť, přiměřeně pravidly BOZP, požárním řádem, bezpečnostním a požárním značením a předpisy a dále jsou povinni dbát pokynů zaměstnanců UP odpovědných za výkon kontroly nad dodržováním Návštěvního řádu. V případě porušení norem slušného chování, nedodržení tohoto Návštěvního řádu, nedodržení bezpečnostních, požárních, hygienických předpisů, příkazů a pokynů odpovědných zaměstnanců UP, dále pak při prokazatelném obtěžování jiných osob v objektu může být návštěvník bez nároku na náhradu vstupného z objektu vykázan, tj. vyveden odpovědným zaměstnancem UP.
- Návštěvníci jsou povinni neprodleně oznámit na pokladně objektu porušování Návštěvního řádu nebo situaci ohrožující bezpečí osob nebo majetku přítomných návštěvníků v objektu.
- Návštěvník, který způsobí v objektu jakoukoli škodu, je povinen tuto škodu okamžitě nahlásit na pokladně objektu a následně ji po vyčíslení škody uhradit.

Čl. III.

Přístupnost objektu a vstup návštěvníků

- Všem návštěvníkům je povolen vstup do objektu pouze v provozní době, která je vyvěšena na vstupu do objektu.
- Objekt je přístupný v pracovních dnech v provozní době od 09:00 do 17:00 hodin a ve dnech pracovního klidu v provozní době od 10:00 do 18:00. Ve výjimečných případech a v závislosti na personálním a technickém zajištění může být otevírací doba upravena podle momentální potřeby (příp. i mimo uvedenou dobu).
- Objekt je pro návštěvníky přístupný středovými vraty na jižní straně objektu (pokud není stanoveno jinak).
- U školních i jiných hromadných skupin organizované pohybující se v prostorách objektu odpovídá za dodržování Návštěvního řádu při jejich pobytu v objektu pedagogický dozor nebo jiný vedoucí skupiny, který je povinen spolupracovat s odpovědným zaměstnancem UP při dodržování klidu a pořádku, který musí být osobně přítomen. Pokud dochází při provádění takové skupiny k porušení Návštěvního řádu, řeší odpovědný zaměstnanec UP nápravu vždy spolu s pedagogickým dozorem nebo vedoucím skupiny.
- Návštěvníci do 15 let se musí v celém objektu pohybovat pouze v doprovodu dospělých, za ně odpovědných osob.
- Návštěvníkům objektu je přísně zakázáno vstupovat na pracoviště či jiné části objektu, označené tabulkou s piktogramem a nápisem: „NEPOVOLANÝM VSTUP ZAKÁZÁN“, „NE NEPOVOLANÝM“ nebo „VSTUP POUZE PRO ZAMĚSTNANCE“.
- Návštěvníkům je povoleno se pohybovat v objektu volně pouze ve veřejně přístupných centrálních prostorách objektu. K pohybu po jednotlivých podlažích jsou k dispozici jeden výtah a schodiště v centrálním prostoru objektu určené pro návštěvníky. Návštěvníkům je zakázáno používat boční schodiště, pokud se nejedná o evakuační situaci z důvodu hrozícího nebezpečí. Vstup na odborná pracoviště objektu je povolen pouze v doprovodu odpovědného zaměstnance UP. Návštěvníci hromadných akcí jsou povinni dodržovat a respektovat stanovenou trasu a stanovené prostory a svévolně je neopouštět.
- Pro vstup do placené zóny jsou návštěvníci povinni si zakoupit vstupenku v příslušné cenové hodnotě, a na vyzvání odpovědného zaměstnance UP ji předložit. Vstup do placené zóny je možný pouze s platnou vstupenkou nebo dokladem umožňujícím bezplatný vstup.
- Vstupenka je jednorázová, platná v den zakoupení (pokud na ní není uvedeno jinak).
- Vstupné se řídí platným ceníkem, který je vyvěšen u pokladny a na webových stránkách www.pevnostpoznani.cz. Reklamace vstupenky je možné uplatnit pouze na pokladně před vstupem do placené zóny.
- Prodej vstupenek je ukončen 30 minut před koncem provozní doby.
- Ve všech prostorách objektu je přísně zakázáno jakkoli se pohybovat po ochozech, nahýbat se přes ně a sedět na zábradlí.
- Objekt je koncipován bezbariérově. V objektu jsou v 1. a 3. podlaží umístěny toalety pro hendikepované. V 1. podlaží je k dispozici přebalovací pult pro malé děti.
- Za věci vnesené či držené návštěvníky ani za škodu na nich vzniklou UP neodpovídá. Tyto věci lze ukládat pouze na k tomu určená a vyhrazená místa (šatna v 1. podlaží). To neplatí v případech, kdy je dána zákonná odpovědnost UP (např. v rámci právní úpravy škody na odložené věci), popř. převezme-li UP za věci odpovědnost smluvně.
- Prostor objektu je na základě tzv. oprávněného zájmu UP monitorován kamerovým systémem se záznamem. Oprávněný zájem UP, jakožto správce osobních údajů ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů, spočívá zejména v ochraně majetku a bezpečnosti osob, prevenci před poškozováním, vandalismem a kriminalitou páchanou na majetku UP či jiných osob, v monitorování přístupu a vstupu k majetku užívanému UP.
- V prostoru objektu může docházet na základě tzv. oprávněného zájmu UP k pořizování fotografií či audiovizuálních záznamů, a to zejména při pořádání veřejně přístupných událostí. Tyto záznamy jsou pořizovány v souladu s § 89 občanského zákoníku, a to pro dokumentaci průběhu těchto událostí. Tyto fotografie či záznamy mohou být ze strany UP spolu s dalšími doprovodnými informacemi zveřejněny či jinak zpřístupněny v přiměřené míře a přiměřeným způsobem, a to mj. internetových stránkách, v klasických médiích, na sociálních sítích, youtube atd. Účelem takového zveřejnění je zejména informování o průběhu takových událostí.
- Další informace o zpracování osobních údajů návštěvníka včetně informace o právech osob dotčených zpracováním osobních údajů je možno nalézt na <https://www.upol.cz/univerzita/ochrana-osobnichudaju/>.

Čl. IV.

Pravidla chování návštěvníků objektu

- Návštěvníci jsou povinni chovat se tak, aby nezpůsobili újmu na zdraví a majetku sobě, dalším přítomným osobám či nepoškozovali prostory a vybavení objektu. Návštěvníkům je zakázáno zasahovat do jakýchkoliv technologických zařízení a rozvodů v prostorách objektu.
- V případě, že odpovědný zaměstnanec UP udělí návštěvníku pokyn ve vztahu k jeho pobytu, pohybu nebo chování v objektu, je návštěvník povinen se tímto pokynem řídit.
- Návštěvníci a osoby odpovědné za nezletilé osoby jsou v případě vzniku úrazu nebo náhlé zdravotní indispozice povinni okamžitě tuto skutečnost nahlásit odpovědnému zaměstnanci UP nebo na pokladně objektu, který zajistí poskytnutí první pomoci a za součinnosti poškozené osoby, př. svědků úrazu, událost včetně všech potřebných údajů zaevidují do knihy úrazů. Podle potřeby zprostředkuje převoz zraněného do nejbližšího zdravotnického zařízení anebo zajistí jeho předání do péče zdravotnické záchranné služby. Na pokladně objektu jsou umístěny lékárnička s předepsaným vybavením a v blízkosti pokladny defibrilátor.
- Každý návštěvník vstupuje a pobývá v objektu na vlastní nebezpečí. Za poranění a úrazy, které si návštěvník způsobí vlastní neopatrností, zanedbáním svých povinností a nedodržením Návštěvního řádu nebo neuposlechnutím pokynů odpovědných zaměstnanců UP nenese UP odpovědnost.
- Ve všech vnitřních prostorách objektu je návštěvníkům zakázáno kouřit a používat otevřený oheň. Je zakázáno vnášet do prostor zbraně, výbušné látky, zábavní pyrotechniku, psychotropní či toxické látky, hořlaviny, látky zapáchající nebo jiné nebezpečné předměty a látky, které by mohly způsobit škodu na zdraví nebo majetku.
- V objektu je zakázáno konzumovat alkoholické nápoje a jiné zakázané návykové látky a vstupovat či pobývat pod jejich vlivem v objektu. Takové osoby mohou být okamžitě odpovědnou osobou z objektu vykázaný. Rovněž mohou být vykázané osoby ve značně znečištěném stavu či zapáchající. Výjimkou ke konzumaci alkoholických nápojů může být jejich podávání v době, kdy jsou prostory poskytnuty pro jiné účely, než pro jaké jsou určeny (např. pronájem, raut).
- Ve všech prostorách objektu platí zákaz konzumace jídel a nápojů, výjma míst k tomu určených (např. bistro).
- Návštěvníkům je zakázána manipulace s interiérovým nábytkem (např. vynášení interiérového nábytku mimo objekt, přenášení nábytku mezi patry apod.).
- Návštěvníkům je umožněno manipulovat s vystavenými exponáty pouze popisem určeným nebo odpovědným zaměstnancem UP popsáním způsobem.
- V případě vyhlášení poplachu jsou návštěvníci povinni respektovat pokyny odpovědných zaměstnanců UP, případně zahájit evakuaci po vyznačených únikových cestách.
- V případě mimořádné události (havárie, požár, náhlá povodeň apod.) je návštěvník povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit odpovědnému zaměstnanci UP nebo na pokladně objektu.
- V případě vzniku mimořádné události nebo krizové situace (únik chemických látek apod.) a vyhlášení evakuace se všechny přítomné osoby řídí evakuačním plánem objektu, pokyny vedoucího evakuace, členů preventivní požární hlídky a následně pokyny velitele zasahující jednotky Hasičského záchranného sboru.
- Návštěvníkům je zakázáno bezdůvodně aktivovat elektronický požární systém požárním tlačítkem, poškozovat, zneužívat nebo jiným způsobem znehodnocovat hasicí přístroje, hydranty nebo jiné věcné prostředky k zajištění požární ochrany.
- K pohybu návštěvníků v prostorách objektu je zakázáno používat kolečkové brusle, jízdní kola, koloběžky, skateboardy apod.
- Návštěvníci nesmí rušit přílišným hlukem okolí, nebo jiným způsobem znepříjemňovat pobyt v objektu jiným osobám. V prostorách objektu je možné používat mobilní telefony a jinou osobní elektroniku pouze takovým způsobem, aby její používání nerušilo ostatní návštěvníky a prezentované programy.
- Ve všech prostorách objektu je zakázáno provádět nepovolené shromáždění, provádět politickou, náboženskou či rasovou agitaci.
- Návštěvníkům je zakázáno v prostorách vylepovat či vyvěšovat jakékoli materiály propagačního či reklamního charakteru bez povolení odpovědných zaměstnanců. V opačném případě může být účtováno odstranění těchto materiálů.
- Je zakázáno v objektu provozovat jakoukoliv výdělečnou a komerční činnost, která nebyla povolena odpovědnou osobou.
- Při provádění laboratorních, případně jiných praktických činností jsou všichni zúčastnění návštěvníci povinni používat po celou dobu této činnosti předepsané osobní ochranné pracovní prostředky (včasné poskytnuté odpovědným zaměstnancem UP). Dále jsou povinni dodržovat stanovené pracovní a laboratorní postupy, návody výrobců pro obsluhu jednotlivých přístrojů a zařízení a přiměřeně též pravidla BOZP a požární ochrany, se kterými byli dopředu seznámeni odpovědným zaměstnancem UP.
- Návštěvníci jsou povinni v celém objektu udržovat čistotu a pořádek. Není přípustné odhazovat odpadky jinde, než na místech k tomu určených, v objektu se zavazují třídit odpad do označených nádob. Je zakázáno prohrabování nebo vybírání nádob na odpad.
- V areálu objektu je zakázáno umísťovat geocachingové schránky, používat drony či podobná zařízení bez souhlasu vlastníka objektu.
- V prostorách objektu platí zákaz vodění zvířat, s výjimkou asistentních a vodících psů pro osoby s omezenou schopností pohybu či orientace.
- Ostatní záležitosti výslovně neupravené tímto návštěvním řádem se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.